

## Sachbearbeitung Schulverwaltung 50%

### Stellenbeschreibung

#### **Sachbearbeitung Schulverwaltung (m/w/d) 50%**

Als **Mitarbeiter/in** an unserer Bildungseinrichtung in Villingen-Schwenningen erwartet Sie eine vielseitige und interessante Tätigkeit:

- Allgemeine Aufgaben der Verwaltung und Seminarorganisation
- Unterstützung und Vorbereitung von Seminaren und Prüfungen
- Kommunikation mit Kunden, Lehrkräften und Teilnehmern
- Pflege von Kunden- und Teilnehmerdaten
- Annahmen und Bearbeitung von Kundenanfragen
- Erstellen von Teilnehmerbescheinigungen
- Vorbereitende Aufgaben zur Seminarabrechnung und Rechnungsstellung

Wir wünschen uns eine Kollegin/ einen Kollegen mit folgenden Voraussetzungen:

- Sie haben Freude an organisatorischen Aufgaben
- Sie sind motiviert, sich in neue Aufgabenfelder einzuarbeiten
- Sie kommunizieren offen und freundlich
- Sie verfügen über Kenntnisse in den gängigen Office Anwendungen
- Idealerweise verfügen Sie über Kompetenzen in der Verwaltungsarbeit und kennen die Strukturen des DRK

Wir bieten Ihnen fachkundige Unterstützung und die idealen Rahmenbedingungen für Ihre Tätigkeit:

- Arbeiten in einem freundlichen Team
- Qualifizierte Einarbeitung
- Regelmäßige Fortbildungen
- Zusätzliche Altersversorgung

Die Vergütung erfolgt nach dem DRK-Tarif (in Anlehnung an den TVöD) mit zusätzlicher Altersversorgung.

Für Rückfragen stehen Ihnen der Leiter der Bildungseinrichtung Villingen-Schwenningen Herr Matthias Ziegler 07445 85 12 661 und Frau Bianca Krimmling, Leitung Verwaltung Lehrbereich 07445 85 12 616 zur Verfügung.

Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte an:

Deutsches Rotes Kreuz  
Landesschule Baden-Württemberg gGmbH  
Bildungseinrichtung Villingen-Schwenningen  
Albert-Schweitzer-Str. 18  
78050 Villingen-Schwenningen  
[b.krimmling\(at\)drk-ls.de](mailto:b.krimmling(at)drk-ls.de)

## Kontakt

Arbeitgeber: DRK-Landesschule Baden-Württemberg gGmbH

Ort: Villingen-Schwenningen

Ansprechpartner: Frau Bianca Krimmling

E-Mail: [b.krimmling@drk-ls.de](mailto:b.krimmling@drk-ls.de)

Veröffentlicht am: 12.05.2019